

**German Speaking Lutheran Congregation in Oxford**

**Registered charity number: 286646**

**Receipts and Payments Account**

**for the year ending**

**31st December 2022**

## **German Speaking Lutheran Congregation in Oxford**

### **Officers and advisers**

#### **Congregational Council**

**Throughout the year the Congregation Council (who are also the trustees) consisted of:**

Pastor L Klehn (Chair and Secretary)  
Mrs Lucie Abeler-Dörner (Treasurer)  
Mrs S Hay  
Mr G Billerbeck (Deputy Treasurer)  
Mrs M Scheuermann-Freestone  
Mrs A Shortland  
Mrs Patricia Zachhuber  
Mrs E Wright

**Registered Address:** 15A LATHBURY ROAD  
OXFORD  
OX2 7AT

**Registered Charity number:** 286646

**Principal Bankers:** HSBC  
6 High Street  
Abingdon  
Oxon  
OX14 5AZ

**Independent Examiner:** Ms Hannah Zillessen

## **German Speaking Lutheran Congregation in Oxford**

### **Annual Trustees' Report for the year ending 31st December 2021**

The German Speaking Evangelical Lutheran Congregation in Oxford is constituted by Rules and administered by the Congregation Council appointed by the Congregation in accordance with Articles 10 and 11 of the Rules.

#### **Property**

The Congregation owns a church house at 15 Lathbury Road, Oxford, OX2 7AT. This property is held on 'bare' trust by the Trustees appointed from time to time by the Congregation Council. In this capacity, the Trustees have no responsibilities for the administration of the charity. On 31st December 2022, the holding Trustees of the property were Patricia Zachhuber and Andrew Shortland.

#### **Objectives**

The objectives of the Congregation are to organise church services, to minister to members with spiritual needs, to provide religious instruction and charitable work and to recruit members in accordance with its rules.

#### **Organisation of the charity**

Pastor Lars Klehn was elected as new pastor in February 2020 and took office in August 2020. Udo Bauer joined as pastoral assistant in September 2021. He has been a chaplain at the German YMCA in London for 25 years and was a curate at PAB London-West in the 90s. He knows the congregations well and is well known to many people.

The Congregation in Oxford forms part of the London West region of the German-speaking protestant Congregations and shares the pastor and pastoral assistant with two other Congregations of this region.

The Congregation in Oxford is a member of the Synod of German Speaking Lutheran, Reformed and United Congregations in Great Britain and sends a delegate to its annual meeting.

#### **Activities and achievements for the public benefit during the year**

**Newsletter:** A newsletter was sent bi-monthly to approximately 90 families, of whom 30 made regular contributions to the Congregation funds.

**Church services:** Services have taken place on every first Sunday of the month in St Mary the Virgin. Younger members of the congregation have taken on the readings recently. The family church is independently active and met in the church hall in Lathbury Road. In autumn, we celebrated a very contemplative Taizé service in the parish hall. A model that we will certainly take up again. Attendance at the church services can be described as consistently good, especially compared to the other much larger congregations of the PAB. A heartfelt thank you to all those who perform sexton services and accompany the services with commitment in preparation and follow-up, or enrich them musically. Many thanks to Alan Pope, our organist, and Anja Shortland, for playing the flute.

**Pastoral Care:** Visiting days take place every 4 - 6 weeks. There have also been some counselling appointments scheduled at short notice, if this seemed to be necessary from a pastoral point of view.

**Confirmee course work:** We celebrated confirmation for 4 confirmees this year. During the summer we went to a camp in Sweden for 14 days to learn and spend time together. The camp was a great success. Three new confirmees will start in the new cohort in summer 2023/

**Networking and ecumenism:** Patricia Zachhuber continues to maintain contacts with "Churches Together in Central Oxford" on behalf of the church council. She attended the joint service on "Volkstrauertag", the Sunday before advent, and attended the reception of the Muslim Congregation at the end of Ramadan. Our joint Carol service took place on the first Advent together with St. Mary's and was festive and very well attended as usual. Many thanks to all who helped in the preparation and follow-up.

**Helping Ukrainian refugees:** From summer 2022, the church hall was offered to a group of Ukrainian refugees, mostly mothers and children to meet, do workshops, and form a choir. We celebrated a joint Christmas service with them on Orthodox Christmas Day.

**Parish council:** The parish council met approximately every 6 weeks, mostly on zoom and occasionally in person. The work is collaborative and effective. All members are happy to continue their service.

## **German Speaking Lutheran Congregation in Oxford**

Parish House Lathbury Road: After an extensive refurbishment, the upstairs flat was rented out again at higher rent, thus continuing to provide a safe income for the congregation.

Cooperation in the PAB London West:

Synod: The synod met in April for a general meeting and, among other things, decided to pay more attention to climate change in future decisions. The congregations are invited to join the initiative "EcoChurch" which will help to inform decision-making in the future.

There were two baptisms during the reporting period, and no weddings or funerals.

A statement on income and expenditure for the year ending 31<sup>st</sup> December 2022 is attached.

The Trustees confirm that they have paid due regard to the guidance published by the Charity Commission on public benefit in deciding what activities to undertake.

### **Recruitment and induction of new Trustees**

New trustees are recruited from the congregation when needed. New trustees are familiarised with the charity and their responsibilities as trustees.

### **Reserves policy**

At the end of the year, the charity held liquid funds **totaling £144,240**. The decrease in liquid funds in comparison to 2020 was due to extensive renovation of 15B Lathbury Road, the flat above the church hall. Further renovation work on the roof is required to maintain the value of the property and will be undertaken in 2024 or 2025. The trustees have discussed the costs of the renovation work and still consider the reserve appropriate.

### **Plans for the future**

The Trustees will continuously review the current level of activity in view of the income situation. They will also discuss efforts to attract new members to the Congregation. It is planned to offer more activities for children aged 8-14.

**Approved by** the Congregation Council on 20 May 2022 and signed on its behalf by:



**Treasurer Lucie Abeler-Dörner**

## Finanzbericht der Gemeinde Oxford, Jahresabschluss 2022

Die finanzielle Situation der Gemeinde Oxford ist weiterhin gut. Die liquiden Mittel betrugen am Ende des Jahres 2022 137.000 Pfund, 144.000 Pfund inklusive der Rücklagen im PAB. Diese Rücklagen ermöglichen der Gemeinde, das Haus in der Lathbury Road instand zu halten. Gleichzeitig bedeutet dies, dass jederzeit ausreichend Geldmittel zur Verfügung stehen, um neue Initiativen in der Gemeinde zu finanzieren.

2022 betrugen die Einnahmen der Gemeinde 49.084 Pfund. Der Großteil des Einkommens bestanden aus Mieteinnahmen für die Wohnungen 15B und 15C Lathbury Road sowie den Gemeindesaal in 15A (42.750 Pfund), gefolgt von Mitgliedsbeiträgen (5.033 Pfund). Die Mieteinnahmen lagen durch die durchgehende Vermietung beider Wohnungen zu einem angestiegenen Marktpreis 24.000 Pfund über den Einnahmen des Vorjahres, in dem 15B durch die Renovierung nur teilweise vermietet werden konnte. Die Mitgliedsbeiträge waren etwas geringer als im Vorjahr. Zwei Familien haben uns verlassen, aber es sind auch zwei Familien dazugekommen.

Die Ausgaben der Gemeinde betrugen im vergangenen Jahr 30.379 Pfund. Die größten Ausgabeposten waren die Mitgliedsbeiträge für Synode und den Pfarramtsbereich (21.253 Pfund), sowie der Unterhalt, Instandsetzungsmaßnahmen und Anschaffungen für das Gebäude in der Lathbury Road (7.567 Pfund). Die gestiegenen Mitgliedsbeiträge sind darauf zurückzuführen, dass sich Oxford seit September 2022 mit 27.5% statt mit 20% am PAB beteiligt. Der Kirchenvorstand hat dieser Regelung für zunächst drei Jahre zugestimmt, um die finanziell straukelnde Gemeinde in Petersham zu unterstützen und den Fortbestand des PAB London-West mit drei Gemeinden zu sichern. Gespräche darüber, in wieweit die Gemeinde mit zusätzlichen Veranstaltungen von der Umverteilung profitieren kann, sind im Gange. Zudem hat sich der Beitrag für die Synode stärker als in den Vorjahren erhöht.

Seit Juni letzten Jahres ist bei uns im Gemeindehaus eine Gruppe ukrainischer Flüchtlinge zu Gast. Sie benutzen die Räume für eine Kindergruppe und einen Kinderchor. Die Gruppe geht auf eine Initiative meiner Kollegin Olena zurück. Olena ist Ärztin und hat letzten Sommer auch für den Kauf eines Krankenwagens für die Ukraine gesammelt. Die Gemeinde hat den Kauf des Krankenwagens mit 600 Pfund unterstützt, den Kinderchor mit 300 Pfund und die Kindergruppe mit ca. 200 Pfund.

Weiter Ausgaben im Bereich der Gemeinde entstanden für die normalen Aktivitäten der Familienkirche, neuen Aktivitäten für ältere Kinder (Filmabend, Spieleabend, Meisenkastenbauen) und den Joint Carol Service mit der anglikanischen Gemeinde in St Mary's.

Die Gemeinde verzeichnet damit für das Finanzjahr 2022 einen Überschuss von 18.705 Pfund, 22.219 Pfund zusammen mit dem anteiligen Überschuss im PAB. Fürs Finanzjahr 2023 ist trotz

erhöhter Mitgliedsbeiträge und voraussichtlichem Mieterwechsel in 15B mit einem ähnlich hohen Überschuss zu rechnen.

Eine detaillierte Aufstellung aller Einnahmen und Ausgaben findet sich im Jahresabschluss im Anhang. Der Jahresabschluss wurde durch Hannah Zillesen von der Universität Oxford geprüft, der ich ganz herzlich für ihre Zeit und Mühe danken möchte.



Lucie Abeler-Dörner  
Schatzmeisterin

# Independent examiner's report on the accounts

Section A		Independent Examiner's Report	
Report to the trustees/ members of	Charity Name German Lutheran Congregation Oxford		
On accounts for the year ended	31 December 2022	Charity no	286646
Set out on pages	1-2		
Respective responsibilities of trustees and examiner	<p>The charity's trustees are responsible for the preparation of the accounts. The charity's trustees consider that an audit is not required for this year under section 144 of the Charities Act 2011 ("the Charities Act") and that an independent examination is needed.</p> <p>It is my responsibility to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• examine the accounts under section 145 of the Charities Act,</li> <li>• to follow the procedures laid down in the general Directions given by the Charity Commission (under section 145(5)(b) of the Charities Act, and</li> <li>• to state whether particular matters have come to my attention</li> </ul>		
Basis of independent examiner's statement	<p>My examination was carried out in accordance with general Directions given by the Charity Commission. An examination includes a review of the accounting records kept by the charity and a comparison of the accounts presented with those records. It also includes consideration of any unusual items or disclosures in the accounts, and seeking explanations from the trustees concerning any such matters. The procedures undertaken do not provide all the evidence that would be required in an audit, and consequently no opinion is given as to whether the accounts present a 'true and fair' view and the report is limited to those matters set out in the statement below.</p>		

**Independent  
examiner's  
statement**

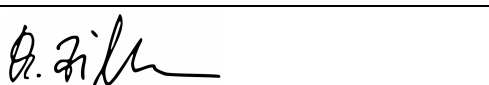
In connection with my examination, no material matters have come to my attention (other than that disclosed below \*) which gives me cause to believe that in, any material respect:

- the accounting records were not kept in accordance with section 130 of the Charities Act; or
- the accounts did not accord with the accounting records; or
- the accounts did not comply with the applicable requirements concerning the form and content of accounts set out in the Charities (Accounts and Reports) Regulations 2008 other than any requirement that the accounts give a 'true and fair' view which is not a matter considered as part of an independent examination.

I have come across no other matters in connection with the examination to which attention should be drawn in this report in order to enable a proper understanding of the accounts to be reached.

*\* Please delete the words in the brackets if they do not apply.*

**Signed:**



**Date:**

18/05/2023

**Name:**

Hannah Zillesen

**Relevant  
professional  
qualification(s) or  
body (if any):**

DPhil in Economics

**Address:**

23 Jeune Street

OX4 1BN

Oxford

**Section B**

**Disclosure**

**R Give here brief  
details of any  
items that the  
examiner wishes  
to disclose (only  
complete if  
applicable)**

Charity Name



# Finanzübersicht für das Jahr 1.1.2022 bis 31.12.2022

Gemeinde Oxford PAB London West Seite 1

## 1 ordentliche Einnahmen Gemeinde

Haushalt Jahr 2022	Abrechnungs- Jahr 2022	Haushalt Jahr 2023
-----------------------	---------------------------	-----------------------

### 1.10 Eigenleistungen

1.11 Beiträge	6,000	5,033	5,000
1.12 Kollekten (eigene Gemeinde)			
1.13 Spenden			
1.14 Steuererstattungen	1,900	0	2,475
1.15 Basar, Jumble Sale usw			
1.16 Freizeiten und Ausflüge			
1.17 Sonstige			
Summe	7,900	5,033	7,475

### 1.20 Kapitalerträge

1.21 Mieten und Pachten	46,000	42,750.18	56,000
1.22 Zinsen und Dividende	10	100.40	300
1.23 Sonstige			
Summe	46,010	42,850.58	56,300

### 1.30 Beihilfen

1.31 Synodale Beihilfen			
1.32 KW II	1,200	1,200	1,200
1.33 Sonstige			
Summe	1,200	1,200	1,200

### 1.40 Erstattungen

1.41 Sonstige	0	0	0
Summe	0	0	0

## Ordentliche Einnahmen

55,110	49,083.58	64,975
--------	-----------	--------

### 1.80 außerordentliche Einnahmen

1.81 Darlehen und Verkaufserlöse			
1.82 Sonstiges			
Summe	0	0	0

## Gesamte Einnahmen Gemeinde

55,110	49,083.58	64,975
--------	-----------	--------

# Finanzübersicht für das Jahr 1.1.2022 bis 31.12.2022

Gemeinde Oxford PAB London West Seite 3

## 3 Ausgaben Gemeinde

### 3.10 Personalkosten

3.11 Vertretung Pfarrer

3.12 Organist

3.13 Sonstige

Summe

Haushalt Jahr 2022	Abrechnungs- Jahr 2022	Haushalt Jahr 2023
170	50	400
170	50	400

### 3.20 Gebäude

3.21 Mieten

3.22 Steuern

3.23 Versicherung

3.24 Gebäudeunterhaltung

3.25 Heizung/Strom/Reinigung

3.26 Anschaffungen

3.27 Sonstiges

Summe

1,000	414.63	500
735	1,558.74	800
5,000	3,306.17	5,000
3,000	1,682.03	3,000
500	605.19	500
10,235	7,566.76	9,800

### 3.30 KFZ+Büro

3.31 KFZ Verbrauch + Reparaturen

3.32 KFZ Steuer+ Versicherung

3.33 Dienstreisen

3.34 Telefon

3.35 Büromaterial+Porto

3.36 Sonstiges

Summe

50	0	50
20	0	0
60	60	60
130	60	110

### 3.40 Arbeitsfelder

3.41 Gottesdienst

3.42 Gemeindegarbeit

3.43 Kinder+Konfirmanden

3.44 Öffentlichkeitsarbeit

3.45 Sozialarbeit

3.46 Sonstiges

Summe

500	1,448.80	800
500	1,448.80	800

### 3.50 Beiträge

3.51 Mitgliedsbeiträge

3.52 Sonstige

Summe

18,700	21,253.50	28,300
18,700	21,253.50	28,300

## Ordentliche Ausgaben

29,735	30,379.06	39,410
--------	-----------	--------

### 3.80 außerordentliche Ausgaben

3.81 Käufe und Renovierungen

3.82 Sonstiges

Summe

5,000	0.00	2,000
5,000	0.00	2,000

## Gesamte Ausgaben

34,735	30,379.06	41,410
--------	-----------	--------

# Finanzübersicht für das Jahr 1.1.2022 bis 31.12.2022

Gemeinde Oxford PAB London West Seite 5a (Gemeinde)

Zeile 1	1 Einnahmen Gemeinde				49,083.58	
Zeile 2	2 Einnahmen PAB anteilig					
Zeile 3	- 3 Ausgaben Gemeinde				30,379.06	
Zeile 4	- 4 Ausgaben PAB anteilig					
Zeile 5	<b>Überschuss/Defizit</b>				18,704.52	B
Zeile 6						
Zeile 7	Rücklagen Stand Jahresanfang				118,302.84	C
Zeile 8	Überschuss/Defizit				18,704.52	B
Zeile 9	<b>Rücklagen Stand Jahresende</b>				137,007.36	A
Zeile 10						
Zeile 11	<b>Rücklagen</b>	01/01/2022	+ Zugänge	- Abgänge	31/12/2021	
Zeile 12	Gehaltsabsicherung / designated				0.00	
Zeile 13	Kraftfahrzeug / designated				0.00	
Zeile 14	Gebäudeunterhaltung / designated				0.00	
Zeile 15	zweckgebundene Rücklagen / restricted				0.00	
Zeile 16	allgemeine RL / reserves	118,302.84	18,704.52	0.00	137,007.36	*
Zeile 17	Summe	118,302.84			137,007.36	A
Zeile 18		↑C↑				
Zeile 19	* Die nicht zweckgebundenen RL dürfen den folgenden Betrag nicht unterschreiten				30,379.06	
Zeile 20						
Zeile 21	<b>Geldanlagen</b>	01/01/2022	+ Zugänge	- Abgänge	31/12/2022	
Zeile 22	Barkasse					
Zeile 23	Girokonto / Current Account	52,925.87			71,529.99	
Zeile 24	PAB-Kasse anteilig / PAB Account					
Zeile 25	Geldanlage / Deposit Account	65,376.97	100.4		65477.37	
Zeile 26	Geldanlage Synode				0	
Zeile 27	Wertpapiere (Kaufwert)				0	
Zeile 28	Summe	118,302.84			137,007.36	
Zeile 29						
Zeile 30	- Ausgaben, die erst im Folgejahr auf dem Kontoauszug erscheinen*	0.00			0.00	
Zeile 31	+ Einnahmen die erst im Folgejahr auf dem Kontoauszug erscheinen					
Zeile 32	Ergebnis	118,302.84			137,007.36	A
Zeile 33		↑C↑				
Zeile 34						
Zeile 35	Die mit A, B und C markierten Beträge müssen jeweils übereinstimmen.					
Zeile 36	Kopien der Kontoauszüge zum Jahresanfang und Jahresende liegen bei.					
Zeile 37						
Zeile 38	Kollekten und Spenden zur Weiterleitung				0.00	
Zeile 39						
Zeile 40	Die Gemeinde ist im Besitz des folgenden Darlehens:					
Zeile 41	Geber:					
Zeile 42	Zinssatz					
Zeile 43	Rückzahlungsplan:					

# Finanzübersicht für das Jahr 1.1.2022 bis 31.12.2022

Gemeinde Oxford PAB London West Seite 5b (PAB)

Zeile 1	1 Einnahmen Gemeinde	
Zeile 2	2 Einnahmen PAB anteilig	14,819.29
Zeile 3	- 3 Ausgaben Gemeinde	
Zeile 4	- 4 Ausgaben PAB anteilig	11,305.31
Zeile 5	<b>Überschuss/Defizit</b>	3,513.98 <b>B</b>
Zeile 6		
Zeile 7	Rücklagen Stand Jahresanfang	3,719.08 <b>C</b>
Zeile 8	Überschuss/Defizit	3,513.98 <b>B</b>
Zeile 9	<b>Rücklagen Stand Jahresende</b>	7,233.06 <b>A</b>

Zeile 10				
Zeile 11	<b>Rücklagen</b>	01/01/2022 + Zugänge	- Abgänge	31/12/2022
Zeile 12	Gehaltsabsicherung / designated			0.00
Zeile 13	Kraftfahrzeug / designated			0.00
Zeile 14	Gebäudeunterhaltung / designated			0.00
Zeile 15	zweckgebundene Rücklagen / restricted			0.00
Zeile 16	allgemeine RL / reserves	3,719.08	3,513.98	0.00
Zeile 17	Summe	3,719.08		

↑C↑

Zeile 18

Zeile 19 \* Die nicht zweckgebundenen RL dürfen den folgenden Betrag nicht unterschreiten 11,305.31

Zeile 21	<b>Geldanlagen</b>	01/01/2022 + Zugänge - Abgänge		31/12/2022
Zeile 22	Barkasse			
Zeile 23	Girokonto / Current Account			
Zeile 24	PAB-Kasse anteilig / PAB Account	5,967.24		7,210.56
Zeile 25	Geldanlage / Deposit Account			0.00
Zeile 26	Geldanlage Synode			0.00
Zeile 27	Wertpapiere (Kaufwert)			0.00
Zeile 28	Summe	5,967.24		7,210.56

Zeile 29			
Zeile 30	- Ausgaben, die erst im Folgejahr auf dem Kontoauszug erscheinen*	2,268.17	
Zeile 31	+ Einnahmen die erst im Folgejahr auf dem Kontoauszug erscheinen	20.00	22.50
Zeile 32	Ergebnis	3,719.08	7,233.06 <b>A</b>

↑C↑

Zeile 34

Zeile 35 Die mit A, B und C markierten Beträge müssen jeweils übereinstimmen.

Zeile 36 Kopien der Kontoauszüge zum Jahresanfang und Jahresende liegen bei.

Zeile 37

Zeile 38 Kollekten und Spenden zur Weiterleitung

Zeile 39

Zeile 40 Die Gemeinde ist im Besitz des folgenden Darlehens:

Zeile 41 Geber:

Zeile 42 Zinssatz

Zeile 43 Rückzahlungsplan:

# Finanzübersicht für das Jahr 1.1.2022 bis 31.12.2022

Gemeinde Oxford PAB London West Seite 5 (Gemeinde und PAB)

Zeile 1	1 Einnahmen Gemeinde	49,083.58	
Zeile 2	2 Einnahmen PAB anteilig	14,819.29	
Zeile 3	- 3 Ausgaben Gemeinde	30,379.06	
Zeile 4	- 4 Ausgaben PAB anteilig	11,305.31	
Zeile 5	<b>Überschuss/Defizit</b>	22,218.50	B

Zeile 6			
Zeile 7	Rücklagen Stand Jahresanfang	122,021.92	C
Zeile 8	Überschuss/Defizit	22,218.50	B
Zeile 9	<b>Rücklagen Stand Jahresende</b>	144,240.42	A

Zeile 10				
Zeile 11	<b>Rücklagen</b>	01/01/2022 + Zugänge - Abgänge		31/12/2022
Zeile 12	Gehaltsabsicherung / designated			0.00
Zeile 13	Kraftfahrzeug / designated			0.00
Zeile 14	Gebäudeunterhaltung / designated			0.00
Zeile 15	zweckgebundene Rücklagen / restricted			0.00
Zeile 16	allgemeine RL / reserves	122,021.92	22,218.50 0.00	144,240.42 *
Zeile 17	Summe	122,021.92		144,240.42 A

Zeile 18		↑C↑	
Zeile 19	* Die nicht zweckgebundenen RL dürfen den folgenden Betrag nicht unterschreiten	41,684.37	

Zeile 21	<b>Geldanlagen</b>	01/01/2022 + Zugänge - Abgänge		31/12/2022	
Zeile 22	Barkasse	0.00		0.00	
Zeile 23	Girokonto / Current Account	52,925.87		71,529.99	
Zeile 24	PAB-Kasse anteilig / PAB Account	5,967.24		7,210.56	
Zeile 25	Geldanlage / Deposit Account	65,376.97	100.40	0	65,477.37
Zeile 26	Geldanlage Synode	0.00			0.00
Zeile 27	Wertpapiere (Kaufwert)	0.00			0.00
Zeile 28	Summe	124,270.08			144,217.92

Zeile 29			
Zeile 30	- Ausgaben, die erst im Folgejahr auf dem Kontoauszug erscheinen*	2,268.17	0.00
Zeile 31	+ Einnahmen die erst im Folgejahr auf dem Kontoauszug erscheinen	20.00	22.50
Zeile 32	Ergebnis	122,021.92	144,240.42 A
Zeile 33		↑C↑	

Zeile 34

Zeile 35 Die mit A, B und C markierten Beträge müssen jeweils übereinstimmen.

Zeile 36 Kopien der Kontoauszüge zum Jahresanfang und Jahresende liegen bei.

Zeile 37		
Zeile 38	Kollekten und Spenden zur Weiterleitung	0.00

Zeile 39

Zeile 40 Die Gemeinde ist im Besitz des folgenden Darlehens:

Zeile 41 Geber:

Zeile 42 Zinssatz

Zeile 43 Rückzahlungsplan:

# Finanzübersicht für das Jahr 1.1.2022 bis 31.12.2022

Gemeinde Oxford PAB London West Seite 6

## Zeile 1 Weitere Informationen

Zeile 2 Zum Jahresende:

Zeile 3

Zeile 4	Anzahl der Gottesdienstteilnehmer (Durchschnitt)	15
Zeile 5	Anzahl der Mitglieder	46
Zeile 6	Anzahl der erwachsenen Mitglieder	35
Zeile 7	Anzahl der Gemeindebriefbezieher (ohne Ausland)	60

Zeile 8

Zeile 9

Zeile 10 Charity Registration Number 286646

Zeile 11

Zeile 12 Eigentum Baujahr Versicherungswert Versicherung geschätzter Wert

Zeile 13

Zeile 14			
Zeile 15	Kirche		
Zeile 16			

Zeile 17

Zeile 18	Gemeindehaus	1907	
Zeile 19		1.5 Mio Pfund Sterling	

Zeile 20

Zeile 21	Pfarrhaus (ggf anteilig)		
Zeile 22			

Zeile 23

Zeile 24	Dienst-KFZ Typ	Baujahr	Meilenstand	anteiliger Marktwert
Zeile 25	Toyota Verso	2008	107.897	£1.500

Zeile 26

Zeile 27 Die Abrechnung wurde dem KV per Email am 15. Mai 2022 vorgelegt.

Zeile 28

Zeile 29 Die Entlastung des KVs wird in der Gemeindeversammlung am 20. Mai 2022 stattfinden.

Zeile 30

Zeile 31	Name und Anschrift des Pfarrers	Lars Klehn 78 Station Road London SW13 0LS
Zeile 32		
Zeile 33		
Zeile 34		

Zeile 35

Zeile 36	Name und Anschrift der Schatzmeisterin	Lucie Abeler-Dörner 49 Stone Meadow Oxford OX2 6TD
Zeile 37		
Zeile 38		
Zeile 39		

Zeile 40

Zeile 41 Oxford, 8. Mai 2022 *Lucie Abeler-Dörner* *Lars Klehn*

Zeile 42

Zeile 43

Schatzmeister/in

Pfarrer/in