



1 Academisch jaar

Dit verslag betreft het academisch jaar september 2024 – augustus 2025. Dit jaar is volledig verlopen volgens planning en alle lessen hebben plaatsgevonden zoals gebruikelijk. Daarnaast hebben alle culturele activiteiten en feestelijke evenementen plaatsgevonden zoals gebruikelijk in een regulier schooljaar.

2 Leerlingen

Al onze leerlingen volgen NTC-PO onderwijs. Aan het begin van het schooljaar 2024/2025 hadden we 37 leerlingen. Het leerlingenaantal is met 1 kind afgenomen ten opzichte van het schooljaar 2023-2024. Het schooljaar is geëindigd met 37 leerlingen.

De samenstelling van de groepen in september 2023 was als volgt:

7 kinderen in Groep 1

8 kinderen in Groep 2

3 kinderen in Groep 3

4 kinderen in Groep 4

7 kinderen in Groep 5

2 kinderen in Groep 6

2 kinderen in Groep 7

4 kinderen in Groep 8

Gedurende het schooljaar september 2023 – augustus 2024 zijn er in totaal 33 lessen van 3 uur en 15 minuten geweest. Er waren dubbele lesdagen op de school voor de Sinterklaasviering, Koningsdag, en het schooluitje naar Hill End. Het leerkrachten team is uitgebreid met Louise van Rooij en Else van Haastrecht. Hoofdlerkracht Bregje Neal heeft besloten het hoofdlerkrachtschap neer te leggen. Het bestuur heeft een nieuwe functie gecreëerd ter vervanging van de rol van hoofdlerkracht. Deze rol van schoolleider is voor het eerst van kracht in het schooljaar 2025-2026 en wordt ingevuld door Louise van Rooij.

3 Leerkrachten, bestuur en vrijwilligers

Gedurende de periode september 2024 – augustus 2025 was het team van leerkrachten, bestuur en vrijwilligers als volgt samengesteld:

	<h1>NTC-school De Droomtorens</h1>	
	<p>Nederlandse Taal en Cultuur voor kinderen uit Oxford en omgeving</p>	

- Hetty Tresher, leerkracht groep 1-2
 - Bregje Neal, leerkracht groep 3 & 4 en hoofdlerkracht
 - Louise van Rooij en Else van Haastrecht, leerkracht groep 5 & 6
 - Simone Landman, leerkracht groep 7 & 8
 - Claudia Geels, invalleerkracht
 - Mirjam van der Ven, assistent leerkracht
-
- Arvid Straates, voorzitter
 - Jan Mol, secretaris
 - Paul Steffens, penningmeester
 - Freya Baetens, algemeen bestuurslid kwaliteitszorg
 - Frank Schoofs, algemeen bestuurslid evenementen
 - Serafijn Gentils, Joram van Rheede en Pieter Francois, vrijwilligers 'De Droomtorentjes'
 - Arvid Straates, webbeheerder

4 Activiteiten september 2024 – augustus 2025

4.1 Bestuursactiviteiten

- Er is een algemene ledenvergadering gehouden op 22 maart, waar 5-6 bestuursleden en 8-10 ouders aanwezig waren. Tijdens de oudervergadering werden de bestuurswisselingen (zie punt 3) voorgelegd aan de ouders en goedgekeurd. Notulen zijn vastgelegd.
- De jaarlijkse schoolgids werd in september 2024 vastgesteld.
- Het bestuur is betrokken geweest bij organisatie van Koningsdag, Sinterklaas- en kerst festiviteiten, het jaarlijkse schoolreisje en de BBQ. Nederlandse- en Vlaamse kinderen die de school niet bezoeken zijn uitgenodigd en betrokken bij deze activiteiten.
- Er hebben 6 bestuursvergaderingen plaatsgevonden. Notulen zijn vastgelegd.

4.2 Onderwijs en -kwaliteitszorg

- Gedurende schooljaar 2024-2025 bestond het onderwijsteam uit vier leerkrachten, en was als volgt verdeeld over de volgende lesgroepen: Groep 1-2, Groep 3-4, Groep 4-5 en Groep 7-8, waarbij 1 assistent leerkracht meehielp in groep 1-2. Bovendien is er het hele jaar een invalkracht beschikbaar geweest.
- Cito toetsen en rapporten zijn onderhouden voor alle leerlingen. Een nieuw leerlingadministratie en leerlingvolgsysteem is ingericht (Parnasys). Dit is een systeem en methode om het leerlingvolgtraject onderhouden;
- Er zijn intakegesprekken gehouden voor alle nieuwe leerlingen. Dit wordt erg gewaardeerd door nieuwe ouders;
- Oudergesprekken zijn gehouden tussen leerkrachten en ouders over de voortgang van de leerlingen;
- De ouderenquête toonde aan dat ouders over het algemeen erg tevreden zijn over de school. Voor zover bekend, zijn kinderen niet van school afgegaan uit onvrede over de kwaliteit van het onderwijs of de sfeer op de school, maar vanwege verhuizingen, conflict van de lestijden met andere zaterdagochtend activiteiten van de leerling of een te grote achterstand in de taalontwikkeling (en dus minder motivatie bij de leerling);
- De verantwoordelijkheid van ouders bij de taalontwikkeling van hun kind(eren) wordt duidelijk en regelmatig aangegeven in de informatiebijeenkomst aan het begin van het schooljaar en in de nieuwsbrieven;

	NTC-school De Droomtorens
	Nederlandse Taal en Cultuur voor kinderen uit Oxford en omgeving

4.3 Culturele activiteiten

Koningsdag

- Koningsdag werd gevierd op 26 april na de reguliere lestijd. De middag begon met een Koningslunch met kroketten en bitterballen gevolgd door Koningsdagspelen inclusief sjoelen en koekhappen en tot slot een vrijmarkt waarbij alle kinderen hun ongewenste speelgoed en boeken konden verkopen. De ouder- en kindgroep De Droomtorentjes vond tegelijkertijd plaats en maakte het tot een drukbezochte en geslaagde dag.

Schooluitje

- De jaarlijkse schoolexcursie vond plaats op 5 juli. De excursie voor alle leerlingen ging naar Hill End Centre, een lokale Charity die diverse buiten activiteiten verzorgd voor kinderen in de lagere schoolleeftijdscategorie. De kinderen hebben daar buiten activiteiten gedaan in groepjes onder begeleiding van leerkrachten en ouders en het weer was goed en zorgde voor een geslaagde dag.

BBO

- De barbecue werd gehouden op 14 september, en werd gehouden op een nabij de school gelegen "South Oxford Adventure Playground" welke gerund wordt door een lokale stichting ("SOAP"). Voor de barbecue waren ook ouders met peuters uitgenodigd, die (nog) geen kinderen op school hebben maar wel De Droomtorentjes bezoeken. De barbecue was goed bezocht en een succes.

Sinterklaas

- Sinterklaas is weer gevierd met dit jaar een bezoek van Sinterklaas en zijn twee Pieten. Sint bezocht de kinderen in hun klaslokaal en na afloop was er een bijeenkomst met Sinterklaas en Pieten in de algemene ruimte waar de kinderen voorstellingen met zang en dans verzorgden. De dag was weer een groot succes. Dit evenement werd gecombineerd met de ouder en kindgroep "De Droomtorentjes".

Kerstmis

- Kerstmis werd met een gezamenlijke kerstlunch op school gevierd. Families brachten gerechten mee als bijdrage voor de lunch en ouders verzorgden de lunch zodat leerkrachten en leerlingen gezamenlijk de lunch konden gebruiken.

	<h1>NTC-school De Droomtorens</h1>
	<p>Nederlandse Taal en Cultuur voor kinderen uit Oxford en omgeving</p>

Ouder- en kindgroep 'De Droomtorentjes'

- De ouder- en kindgroep 'De Droomtorentjes' (kinderen jonger dan 4 jaar) zijn maandelijks bijeengekomen voor speel- en knutselactiviteiten, liedjes zingen en het lezen van kinderboeken. 'De Droomtorentjes' waren actief betrokken bij de BBQ en Sinterklaasviering. De groep is inmiddels gegroeid tot 60 geregistreerde families met 1 of meerdere kinderen die maandelijks of enkele malen per jaar op bezoek komen. De groei van De Droomtorentjes heeft geleid tot een grotere instroom van leerlingen in groep 1 en 2 in het schooljaar 2024/2025 en vormt nu jaarlijks een goede aanwas van het leerlingenaantal te zorgen.

5 Resultaten

Het Schoolplan 2024-2028 is in september 2023 vastgesteld en vroeg van zowel bestuur als het onderwijsteam een actieve bijdrage.

Beleidsvoornemens	Activiteiten schooljaar 2024-2025
Buitenschoolse activiteiten organiseren.	Alle activiteiten voor de leerlingen die door de school worden georganiseerd, worden tijdens schooluren of in dubbele lestijd aangeboden. De Sinterklaasviering en Koningsdag is ook toegankelijk voor Nederlandse- en Vlaamse kinderen die niet verbonden zijn aan de school.
Handhaven en verbeteren van het systeem voor het volgen van leerlingresultaten op kortere en langere termijn.	Er is een systeem voor het volgen van leerlingresultaten en resultaten worden in de oudergesprekken besproken. Dit systeem is nu digitaal met de introductie van Parnasys en BOOM. De leerlingresultaten staan ook in de jaarlijkse schoolgids.
Een goede aansluiting met het Nederlands onderwijs	Er zijn gedurende het schooljaar geen kinderen teruggegaan naar Nederland. Wel zijn er aan het einde van het schooljaar 2024/25 leerlingen vertrokken vanwege diverse oorzaken. In het schooljaar 2024/2025 is er voor het eerst sinds jaren weer een leerling die naar Nederland verhuisd en naar een Nederlandse middelbare school gaat. Hoe deze leerling aansluiting heeft gevonden met het Nederlandse en Vlaamse onderwijs zal beoordeeld worden via evaluatie enquête wordt verzonden.
Het werken met een systeem voor kwaliteitszorg gebaseerd op de jaarlijkse zelfevaluatie en verbeteringsplannen	De jaarlijkse zelfevaluatie is ingevuld en besproken. Specifieke verbeterpunten zijn opgenomen in de schoolgids als beleidsvoornemens.
Het benaderen van een effectieve lestijd van 120 uur op jaarbasis.	Afgelopen jaar hebben we 33 lesdagen gedraaid, waarvan 3 dubbele lessen. Dat betekent dat de effectieve lestijd 107 uur was. De lessen hebben allemaal klassikaal plaatsgevonden.
Werken aan teamvorming: ondersteunen, samenwerken en feedback geven, werken aan	Teamvergaderingen worden gehouden op een regelmatige basis. Afgelopen jaar zijn er 10 teamvergaderingen geweest.

	NTC-school De Droomtorens
	Nederlandse Taal en Cultuur voor kinderen uit Oxford en omgeving

een gemeenschappelijke visie en een doorgaande lijn.	
Klassenbezoek, functioneringsgesprekken en coachen van leerkrachten voortzetten. Leerkracht en, als het noodzakelijk blijkt een bestuurslid, de gelegenheid geven de zomercursus van het NOB te volgen.	Klassenbezoek door de voorzitter en de hoofdleerkracht hebben niet kunnen plaatsvinden vanwege een drukke kalender. De functioneringsgesprekken hebben de afgelopen jaren niet plaatsgevonden omdat er een zeer ervaren team van leerkrachten al jaren met elkaar succesvol samenwerken. Nu het team enkele wijzigingen heeft doorgemaakt zal gekeken worden hoe dit ingepast kan worden. De NOB bijscholingscursus is bezocht door de hoofdleerkracht.
De kosten van de school voor de ouders tot het minimum beperken	Het afgelopen jaar is het aantal lesuren gelijk gebleven echter zijn de kosten voor de ouders omhoog gegaan vergeleken met voorgaande jaren. Voor komend jaar is besloten het lesgeld te handhaven en is de financiële situatie voldoende sterk om de leerkrachten een loonsverhoging te geven.
Een goed contact met de ouders onderhouden en minimaal eenmaal per jaar een algemene oudervergadering houden.	De algemene jaarvergadering vond plaats op 22 maart 2025.
Samenwerken met andere NTC-scholen in Groot-Brittannië.	Regelmatig bestuurlijk contact wordt onderhouden met een NTC-school De Regenboog in Londen voor het delen van kennis, ervaringen en gemeenschappelijke uitdagingen te bespreken. Een ervaren leerkracht werkt tevens op de Richmond Dutch School in Londen en heeft een goed netwerk opgebouwd gedurende en na afloop van haar opleiding via het NOB/InHolland. Dit netwerk bestaat NTC scholen in het VK maar ook daarbuiten.
Goed contact met het NOB onderhouden en gebruik maken van geboden hulp zoals Webinars, online kwaliteitzorginstrumenten en ouderenquetes.	Er is regelmatig en goed contact met het NOB. Webinars worden gevolgd of later bekeken en er wordt goed gebruik gemaakt van de online informatie. Het NOB heeft een adviseur toegewezen aan iedere NTC school en hier is minimaal 2 maal per jaar contact mee.

	<h2 style="margin: 0;">NTC-school De Droomtorens</h2>
	<p>Nederlandse Taal en Cultuur voor kinderen uit Oxford en omgeving</p>

<p>Digitale transitie</p>	<p>De school werkt inmiddels ruim 5 jaar met Google Workspace for Education. Google biedt deze service gratis aan. Hierdoor wordt er effectiever samengewerkt tussen bestuursleden onderling en en bestuur en leerkrachten. Verder heeft ieder bestuurslid en iedere leerkracht en assistent leerkracht een eigen emailadres. De Facebook wordt actief beheerd door de voorzitter en kent een gestaag groeiend aantal volgers. De website is inmiddels ook alweer 4 jaar na de vernieuwing in de lucht. Deze wordt actief onderhouden en ouders en andere belanghebbenden worden regelmatig gewezen op de informatie die daar voorhanden is.</p>
<p>Communicatie met ouders digitaliseren, website optimaliseren, ouderenquête digitaliseren en online aanbieden</p>	<p>De ouderenquête is digitaal aangeboden en ingevuld via Google Forms. De resultaten waren wederom positief. De website is inmiddels ook een aantal jaar online na groot onderhoud en wordt actief gebruikt voor communicatie met derde partijen en ouders. De kalender staat daar digitaal op. Een Whatsapp groep is opgezet voor ouders van leerlingen van de school en ouders van De Droomtorentjes. Verder heeft het bestuur een eigen Whatsapp groep en zijn de voorzitter en hoofdlerkracht lid van NOB Whatsapp groepen. Tot slot biedt Parnasys een Parro Portaal voor communicatie met de ouders. Dit wordt gelanceerd in 2026 en zal de communicatie nog verder verbeteren. Dit alles heeft de communicatie verder verbeterd op alle fronten.</p>

Onderwijsinspectie

De onderwijsinspectie voert 1 maal per 6 jaar een kwaliteitsonderzoek uit. De laatste onderwijsinspectie heeft plaatsgevonden in maart 2020. Het volledige rapport van de onderwijsinspectie tref je aan op onze [website](#)

De frequentie van de onderwijsinspecties op lokatie zijn naar beneden bijgesteld voor NTC school De Droomtorens. Wij verwachten de volgende inspectie in het najaar van 2026.

	NTC-school De Droomtorens	
	Nederlandse Taal en Cultuur voor kinderen uit Oxford en omgeving	

6. Uitkomst jaarlijkse ouderenquête

- De ouderenquête heeft ook dit jaar weer veel positieve terugkoppeling gezien van de ouders.
- Er is een goede instroom van nieuwe leerlingen geweest. Dit betrof zowel instroom in groep 1 en 2 maar ook zij instroom in hogere groepen. Als gevolg hiervan hebben wij vele nieuwe leerlingen mogen verwelkomen.
- De kwaliteit van het onderwijs, de kwaliteit van de inhoud van het onderwijs en de communicatie wordt door ruim 85% van de ouders met Uitstekend en Goed dan wel Helemaal Mee Eens of Mee Eens beoordeeld.
- De Jaarplanning en Ouderbetrokkenheid met ruim 70% Uitstekend en Goed nog steeds hoog gewaardeerd, de culturele activiteiten zijn weer volop georganiseerd en dit heeft de ouderbetrokkenheid verbeterd.
- De volledige enquêteresultaten zijn op aanvraag beschikbaar bij het bestuurslid kwaliteitszorg.

NTC School De Droomtorens

Financial accounts for school year 2024-25 (lasting from 1 September 2024 until 31 August 2025)

**Revenue**

School fees	£29,407
NOB subsidy	£12,639
Gift (including gift aid)	£6,732
Interest	£111
Events	£539
Total revenue	£49,428

Costs

Teachers' net salaries	-£29,094
PAYE taxes to HMRC	-£1,724
Teachers' expenses	-£1,292
Venue hire	-£4,465
Dutch language teaching materials	-£3,691
Total costs	-£40,266

Net Result **£9,161**

Balance school bank accounts 1 September 2024

Current account	£13,198
Instant account	£58

Total **£13,256**

Balance school bank accounts 31 August 2025

Current account	£9,162
Instant account	£3,260
New savings account	£10,000

Total **£22,422**

Paul Steffens
Treasurer NTC School De Droomtorens

Approved and signed off by members of the school's audit committee

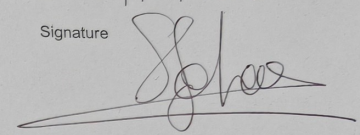
Serafijn Gentils

Date 17/1/26

Signature 

Bas van Schaik

Date 17/01/2026

Signature 

Signed off by the school treasurer

Paul Steffens

Date 17-01-2026

Signature 

NTC School De Droomtorens

Financial accounts for school year 2024-25 (lasting from 1 September 2024 until 31 August 2025)

**Revenue**

School fees	£29,407
NOB subsidy	£12,639
Gift (including gift aid)	£6,732
Interest	£111
Events	£539
Total revenue	£49,428

Costs

Teachers' net salaries	-£29,094
PAYE taxes to HMRC	-£1,724
Teachers' expenses	-£1,292
Venue hire	-£4,465
Dutch language teaching materials	-£3,691
Total costs	-£40,266

Net Result **£9,161**

Balance school bank accounts 1 September 2024

Current account	£13,198
Instant account	£58

Total **£13,256**

Balance school bank accounts 31 August 2025

Current account	£9,162
Instant account	£3,260
New savings account	£10,000

Total **£22,422**

Paul Steffens
Treasurer NTC School De Droomtorens

Approved and signed off by members of the school's audit committee

Serafijn Gentils

Date 17/1/26

Signature

Bas van Schaik

Date 17/01/2026

Signature

Signed off by the school treasurer

Paul Steffens

Date 17-01-2026

Signature